

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУДОД «ДДТ»
протокол №12 от 06.09 2013 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУДОД «ДДТ»
_____ И.В.Смольникова
Приказ №28 от 12.09. 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕЩАНИИ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель – управление Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Дом детского творчества» (далее – ДДТ), планирование деятельности, координация деятельности педагогов.

1.2. В своей деятельности совещание при директоре руководствуется Конституцией РФ, Указами Президента РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования РФ, Администрации Петровского района, Учредителя, документами ДДТ и настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

2.1. Основными задачами совещания при директоре являются управление, планирование, регулирование, координация деятельности педагогов ДДТ.

2.2. Совещание при директоре рекомендует вопросы для включения в план работы педагогического совета, перспективные планы развития, локальные акты, регулирующие деятельность ДДТ.

2.3. На совещаниях при директоре заслушиваются и обсуждаются сообщения ответственных лиц о результатах организации работы по:

- итогам проверок детских объединений;
- социальной защите детей и педагогических работников;
- укреплению здоровья детей, организации и проведению летнего отдыха;
- созданию условий для охраны труда и технике безопасности в детских объединениях;
- повышению квалификации педагогических кадров;
- подготовка учебных помещений, детских объединений к новому учебному году;
- награждению и поощрению педагогов;
- другим направлениям управленческой деятельности.

2.4. Совещание при директоре как орган управления принимает решения как обязательного, так и рекомендательного характера. Директор ДДТ может издать приказ по основной деятельности на основании принятия решения на совещании при директоре.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В состав совещания назначаются приказом заместитель директора, методист, педагог-организатор, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования.

3.2. В необходимых случаях на заседания приглашаются ответственные лица и специалисты.

3.3. Председателем совещания является директор ДДТ.

3.4. Совещание при директоре работает по плану, утвержденному на педагогическом совете, в план могут вноситься корректировки.

3.5. Заседания созываются один раз в месяц.

3.6. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

4.1. На заседаниях совещания при директоре ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

4.2. Протоколы и документы хранятся в делах ДДТ в течение года.

4.3. Срок действия положения: до принятия нового.